Industrial Sources

EXPO MRO®
THE BUSINESS CONNECTION

FICHA DE REGISTRO

Fecha (dd/mm/aa)

/ /

DATOS DE REGISTRO DEL EXPOSITOR			
Nombre / Razón Social:			
Nombre comercial con el que se manejará el módulo:			
PERSONAS RESPONSABLES DEL MÓDULO Es obligación del expositor notificar cualquier cambio de responsable ya que únicamente estas personas recibirán todos los documentos para su participación.			
Nombre (1):			
Tel. Celular:		Tel. Oficina:	
Correo electrónico:			
Nombre (2):			
Tel. Celular:		Tel. Oficina:	
Correo electrónico:			

La comunicación sobre su participación será vía correo electrónica únicamente a estos contactos. Es responsabilidad del expositor estar constante comunicación con el equipo organizador y revisar sus correos, dando respuesta rápida para asegurar una excelente participación.

POLÍTICAS DE PARTICIPACIÓN

- Si un expositor habiendo firmado esta ficha de registro (contrato de participación), por alguna razón decide cancelar su participación, el anticipo no se reintegra, se toma como pago de gastos administrativos y publicitarios originados a la fecha.
- Si el anticipo es menor al 50% y la cancelación de su participación se da con más de 60 días naturales y menos de 90 días naturales a la fecha de inauguración del evento, EL EXPOSITOR será responsable del pago del 50% del valor del módulo(s) contratado(s).
- En caso de que la cancelación se de con más de 30 días naturales y menos de 60 días naturales a la fecha de inauguración del evento, EL EXPOSITOR será responsable del pago del 75% del valor del módulo(s) contratado(s).
- En caso de que la cancelación se de con menos de 30 días naturales a la fecha de inauguración del evento, EL EXPOSITOR será responsable del pago del 100% del valor del módulo(s) contratado(s).
- En casos de fuerza mayor ajenas a la organización de EXPO MRO por los que la exposición deba moverse de fecha, los pagos efectuados se trasladarán a la nueva fecha.

ESPECIFICACIONES DE MÓDULOS CONTRATADOS

- **MÓDULO 3X2M Y 3X3M** se entregan con pared blanca, 1 toma corrientes 110V, mesa rectangular, mantel y dos sillas.

- **CABECERAS** son los módulos que tienen 3 pasillos. Se entrega el espacio vacío para que el expositor coloque su propio módulo. NO se coloca mobiliario (no mesa, no mantel, no sillas). NO llevan pared blanca, algunas cabeceras comparten la pared del módulo vecino. INCLUYE 1 tomacorrientes doble 110V, de ahí el expositor puede colocar sus propias extensiones.

- **ISLAS** son los módulos que tienen 4 pasillos. Se entrega el espacio vacío para que el expositor coloque su propio módulo. No se les coloca mobiliario (no mesa, no mantel, no sillas). INCLUYE 2 tomacorrientes doble 110V, de ahí el expositor puede colocar sus propias extensiones.

LEÍDO Y ACEPTADO (NOMBRE COMPLETO)

Industrial Sources

EXPO MRO®
THE BUSINESS CONNECTION

FICHA DE REGISTRO

Fecha (dd/mm/aa)

/ /

DATOS DE FACTURACIÓN			
Nombre / Razón Social:			
RFC:		Código postal:	
Domicilio:		No. Exterior:	
Colonia:		No. Interior:	
Ciudad / Municipio:		Estado:	
Régimen fiscal:			
Enviar constancia de situación fiscal y opinión positiva del mes en curso.			

PERSONA RESPONSABLE PARA RECIBO Y PAGO DE FACTURAS			
Nombre:			
Tel. Celular:		Tel. Oficina:	
Correo electrónico:			

COSTO DE INVERSIÓN DEL ESPACIO CONTRATADO			
Número de módulo:		Nombre de tu asesor Expo MRO:	
Tamaño de módulo:		VALOR	
Plan de pago:	30% al registrarse 30% abril 40% agosto	8% IVA	
		TOTAL	

Forma de pago: ◯ PPD/99/G03 Por definir

4 dígitos de la cuenta de pago:
Nombre del banco:

¿Emiten orden de compra? ◯ SI ◯ NO

EL MÓDULO SE ASIGNA HASTA RECIBIR EL PAGO DEL ANTICIPO, INDISPENSABLE ENVIAR EL COMPROBANTE DE PAGO.

Instrucciones especiales:

	FIRMA ACEPTACIÓN DE CONTRATACIÓN

No se acepta este formato sin firma. En caso de no contar con firma electrónica favor de imprimirlo, firmarlo y escanearlo.